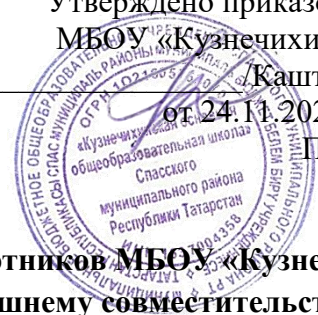


Утверждено приказом директора
МБОУ «Кузнечихинская ООШ»
Каштановой Н.В./
от 24.11.2021 года №102
Приложение 2



Положение

о регулировании личной заинтересованности работников МБОУ «Кузнечихинская ООШ» при выполнении ими работ по внешнему совместительству

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о регулировании личной заинтересованности работников МБОУ «Кузнечихинская ООШ» (далее Школа) при выполнении ими работ по внешнему совместительству разработано в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в РФ» с учетом Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, разработанных Минтруда и соцзащиты РФ, в целях определения системы мер по предотвращению и урегулированию личной заинтересованности в рамках реализации уставных целей и задач Школы.

1.2 Основной задачей деятельности Школы по регулированию личной заинтересованности работников является ограничение влияния частных интересов, личной заинтересованности работников Школы на реализуемые ими трудовые функции, принимаемые деловые решения.

1.3 Под личной заинтересованностью работника Школы понимается материальная или иная заинтересованность, которая влияет или может повлиять на исполнение им должностных (трудовых) обязанностей.

Содержание настоящего Положения доводится до сведения работников Школы под роспись, в том числе при приеме на работу (до подписания трудового договора).

1.4 Вопросы служебного поведения в Школе, в том числе личной заинтересованности, рассматриваются на комиссии по урегулированию конфликта интересов.

2. Основные принципы управления предотвращения личной заинтересованности

Деятельность по регулированию личной заинтересованности работников Школы осуществляется на основании следующих основных принципов:

- индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для учреждения при выявлении каждого случая и его урегулирования;
- соблюдение баланса интересов учреждения и работника учреждения при урегулировании конфликта интересов;

3. Обязанности работника при выполнении работ по внешнему совместительству

Работник Школы при выполнении своих должностных обязанностей не должен использовать возможности Школы или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных учредительными документами.

Работник Школы при выполнении работ по внешнему совместительству обязан:

- реализовывать договоры, проводить работы с использованием площадей и имущества Школы без нарушения установленных в Школе правил;

- информировать работодателя о занятости в других организациях на условиях совместительства или других условиях;
- соблюдать интересы Школы, прежде всего в отношении целей его деятельности;
- руководствоваться интересами Школы без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей.

4. Механизм предотвращения и урегулирования личной заинтересованности в МБОУ «Кузнечихинская ООШ»

Работники Школы обязаны принимать меры по регулированию личной заинтересованности.

Способами урегулирования вопросов связанных с личной заинтересованностью в учреждении могут быть:

- ограничение доступа работника к конкретной информации, имуществу и площадям Школы;
- пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника; перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, исключающих конфликт интересов, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации (далее – ТК РФ);
- отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами учреждения;
- увольнение работника учреждения по основаниям, установленным ТК РФ.

5. Ответственность работников за несоблюдение настоящего Положения

Работники Школы, допустившие нарушение настоящего Положения несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.